

Kvalitetsstandard: Beskyttet beskæftigelse / særligt tilrettelagt beskæftigelsesforløb

Målgruppe	<p>Målgruppen er borgere under folkepensionsalderen, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet, og som ikke kan benytte tilbud efter anden lovgivning.</p> <p>Der er tale om borgere, der er tilkendt social pension.</p>
Kriterier og omfang	<p>Tilbuddet tilpasses så vidt muligt borgerens individuelle ønsker og behov til indhold, struktur og et aktivt arbejdsliv.</p> <p>Tilbuddet forudsætter borgers aktive deltagelse i beskæftigelsestilbuddet.</p> <p>Beskæftigelsen tilbydes på alle hverdage. Dog tages forbehold for lukkedage i forbindelse med ferie, pædagogiske dage mv. i et omfang svarende til 3 uger årligt.</p> <p>Lukke-/feriedage varsles af beskæftigelsestilbuddet inden den 1. marts det pågældende år.</p>
Formål	<p>Formålet med beskyttet beskæftigelse er, at borgeren tilbydes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • indhold, struktur og et aktivt arbejdsliv • mulighed for at udvikle, træne og vedligeholde relevante færdigheder • mulighed for udvikling og fastholdelse af arbejdsidentitet • relevant brobygning til andre beskæftigelsestilbud, herunder KLAP-job og praktik
Afgørelse	<p>Beskyttet beskæftigelse/særligt tilrettelagt beskæftigelsesforløb tilbydes efter en individuel, faglig vurdering af borgerens funktionsevne og støttebehov.</p> <p>På et møde mellem borger og sagsbehandler udarbejdes en udredning og vurdering af borgerens behov.</p> <p>Der er en sagsbehandlingsfrist på højst 6 uger efter, at alle relevante oplysninger foreligger. Herefter modtager borger en skriftlig afgørelse fra sagsbehandler. Afgørelsen følges af en klagevejledning.</p>

<p>Levering</p>	<p>Indsatsen løftes i samarbejde mellem borger og socialområdets beskæftigelsestilbud. Der er ikke valgfrihed i forhold til beskæftigelsestilbud. Dog vil borgers ønske til beskæftigelsestilbud inden for socialområdet i Norddjurs Kommune så vidt muligt imødekommes.</p> <p>I særlige tilfælde (for eksempel mht. brobygning) kan indgås samarbejde med andre relevante aktører, herunder private virksomheder og frivillige organisationer.</p> <p>Der vil være en egenbetaling i forbindelse med kørsel til beskæftigelsen.</p> <p>I Norddjurs Kommunen fastsættes lønnen således:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Personer, der er i beskæftigelse, får som udgangspunkt løn efter arbejdssevne/indsats og fremmøde. 2) I tilfælde, hvor løn efter indsats ikke er et egnet aflønningsgrundlag, anvendes timeløn efter en arbejdsvurdering i det enkelte tilfælde. 3) I tilfælde, hvor en person, der på grund af betydelig nedsat funktionsevne kun kan yde en indsats, som giver en meget beskeden indtjening, kan arbejdsudsør fastsættes til mindst 5 pct. af den mindste overenskomst-mæssige løn på det pågældende arbejdsområde. <p>Der følges løbende op på borgers lønniveau.</p> <p><u>Udgift til befordring:</u> Personer, der udfører lønnet arbejde i beskyttet beskæftigelse, skal selv afholde udgiften til daglig befordring til og fra virksomheden inden for en afstand af 10 kilometer fra virksomheden. Nødvendige befordringsudgifter derudover skal afholdes af kommunen.</p> <p>Kommunen skal kun afholde de nødvendige udgifter, der ligger inden for den billigste befordringsmulighed.</p> <p>Udgiften til befordring for den enkelte borger kan ikke overstige 30 pct. af vedkommendes indtjening ved den beskyttede beskæftigelse efter skat.</p>
<p>Aktiviteter</p>	<p>Arbejdets karakter og indhold kan variere fra produktionsrelaterede opgaver til mere serviceorienterede funktioner.</p> <p>Indholdet i et beskæftigelsestilbud kan eksempelvis være:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Produktion og montageopgaver (f.eks. metal, træ og samling af delkomponenter) • Havehold • Mindre bygningsvedligeholdelse

	<ul style="list-style-type: none"> • Gårdproduktion • Serviceopgaver (f.eks. køkken- og kantinedrift, pedel, rengøring). <p>De opgaver/arbejdsfunktioner, som en borger varetager i beskæftigelsestilbuddet, beror på en konkret og individuel vurdering, hvor der tages udgangspunkt i borgers funktionsniveau, ønsker og interesser.</p>
Kvalitetskrav	<p>Personale ansat i beskyttet beskæftigelsestilbud er uddannet inden for det pædagogiske, sociale- eller sundhedsfaglige område eller har anden relevant faguddannelse.</p> <p>Der er en sagsbehandlingsfrist på højst 6 uger efter, at alle relevante oplysninger foreligger.</p> <p>Borgeren tilbydes beskyttet beskæftigelse snarest efter, at afgørelsen er truffet. Tilbuddet indkalder borger og sagsbehandler til opstartsmøde.</p>
Opfølgning	<p>Borgers indsatsplan opdateres løbende i samarbejde mellem borger og beskæftigelsestilbud.</p> <p>Der sker opfølgning med deltagelse af borger, sagsbehandler og tilbud minimum én gang årligt eller efter behov.</p> <p>Indsatsplanen/status sendes til sagsbehandler i Myndigheds- og Visitationsenheden, som har ansvaret for opfølgningen.</p> <p>I forbindelse med opfølgningen bliver det vurderet, om tilbuddet stadig er relevant - eksempelvis i forhold til udviklinger i borgers funktionsniveau.</p>
Klage- og ankemuligheder	<p>Klageadgangen fremgår af den klagevejledning, der følger med den skriftlige afgørelse, som borgeren modtager.</p> <p>Såfremt Norddjurs Kommune ikke giver borgeren medhold i klagen, videregives klagen til Ankestyrelsen, som efterfølgende vil behandle klagen.</p>
Lovgrundlag	<p>Lov om social service § 103:</p> <p><i>”Kommunalbestyrelsen skal tilbyde beskyttet beskæftigelse til personer under folkepensionsalderen, jf. § 1 a i lov om social pension, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet, og som ikke kan benytte tilbud efter anden lovgivning.</i></p> <p><i>Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan tilbyde særligt tilrettelagte beskæftigelsesforløb til personer med særlige sociale problemer”.</i></p>

Kontaktinformationer	Myndighedsafdelingen Norddjurs Kommune Torvet 3 8500 Grenaa Tlf.: 8959 1000 norddjurs@norddjurs.dk
-----------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------